



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"Serafino Amabile Guastella"

Corso Europa n. 1 – 97012 CHIARAMONTE GULFI (RG)

Tel./Fax: 922021 – 922442 – e-mail: rgic80600g@istruzione.it - e-mail PEC: rgic80600g@pec.istruzione.it

Sito web: www.istitutocomprensivoserafinoamabileguastella.edu.it – C. M.: RGIC80600G – C. F.: 92020720881 - C. Uff.: UFFQOH

ISTITUTO COMPRENSIVO "S. A. GUASTELLA"
Prot. 0010425 del 30/09/2022
VI-2 (Uscita)

All'Albo
Al sito web/Amm. Trasp.
Agli Atti

Oggetto: **DETERMINA DI AFFIDAMENTO N. 40** – Acquisto pacchetto assistenza n. 12 interventi Argo Software - Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, così come modificato dal D. L.vo 56 del 19-05-2017 - A02-01 (03-02-005) "Funzionamento amministrativo generale" dell' E.F. 2022 –
- **CIG: Z4937C839A.-**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che si rende necessario ed urgente dover procedere all'acquisto di materiale di pulizia e igienico-sanitario per garantire una pulizia accurata dei locali scolastici e tutelare la salute del personale e degli alunni nel rispetto dei protocolli di sicurezza;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del D.I. 129/2018;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture), così come modificato dal D. L.vo 56 del 19-05-2017, in particolare:

- l'art. 30 in merito ai principi da rispettare nell'affidamento dei contratti riguardo:
 - ✓ al principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti per un'equa distribuzione tra operatori economici;
 - ✓ al principio di proporzionalità garantito dall'adeguatezza e idoneità dell'azione amm.va rispetto alle finalità e all'importo modesto della fornitura;
 - ✓ ai principi di economicità, tempestività ed efficacia garantiti da un impiego ottimale delle risorse, dalla congruità dei propri atti rispetto al conseguimento dello scopo e dell'interesse pubblico e dalla rapidità della procedura di selezione semplificata ai sensi dell'art. 36, in assenza di obiettive ragioni: una procedura ordinaria, dato l'ammontare modesto della spesa, sarebbe stata esagerata,

dispendiosa e non economica ai fini del relativo impiego e impegno delle risorse umane, inoltre si sarebbe dilatata nel tempo, pertanto, avrebbe prodotto un risultato poco efficace e poco efficiente in termini di rendimento del servizio e dell'interesse pubblico;

- l'art. 32, c. 2, che *"Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti di carattere tecnico-professionali, ove richiesti"*;
- l'art. 36, c. 2 lett. a) in merito ai contratti sotto soglia *"per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta"*;
- l'art. 80 in merito ai motivi di esclusione;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 recepito dalla Regione Sicilia con D.A. 7753 del 28/12/2018 in particolare l'art. 45 comma 2 l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che *«Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»*;

CONSIDERATO che nella fattispecie di cui trattasi è possibile procedere all'affidamento del contraente mediante affidamento diretto in quanto l'importo complessivo da spendere è compreso nel limite massimo fissato dall'art. 45 co. 2 lettera a) del D.I. n. 129 del 28/08/2018 recepito dalla Regione Sicilia con D.A. 7753 del 28/12/2018;

VISTO l'art. 1, comma 449 della legge 296/2006, come modificato dall'art 1, comma 495, della legge 208/2015, che prevede, che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale *«Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente,..... ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»*;

CONSIDERATO che, relativamente ai prodotti di cui in premessa, non ci sono convenzioni attive sulla piattaforma "Consip";

CONSIDERATO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi (o forniture) comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della normativa vigente;

VISTE le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"*, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

TENUTO CONTO, altresì, delle Linee guida n. 4 dell'ANAC, aggiornate al D. L.vo 56/2017 con delibera Consiglio n. 206 del 01/03/2018 con particolare riguardo al principio di rotazione per affidamenti rientranti nello stesso settore merceologico, tenuto conto, altresì, delle deroghe previste **al punto 3.7** delle linee guida per affidamenti di importo inferiore a € **1.000,00**; del parere del Consiglio di Stato n. 1312/2019 in merito all'importo massimo di € 5.000,00 per la deroga alla rotazione;

CONSIDERATA la necessità di acquistare un pacchetto di assistenza per l'utilizzo del software applicativo della scuola dalla ditta ARGO SOFTWARE, con sede legale in Viale 24 n. 7, Zona Industriale III Fase 97100 Ragusa, P.I. 00838520880;

PRESO ATTO che l'offerta della ditta anzidetta, dell'importo di € 200,00 oltre IVA di € 44,00, risponde ai fabbisogni dell'Istituto, in quanto si ritiene la rispondenza di quanto offerto con l'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare valutando in particolare le caratteristiche, la congruità del prezzo in rapporto alla qualità della fornitura ed anche la **disponibilità immediata della fornitura**;

CONSIDERATO di prevedere una durata contrattuale pari a 30 giorni;

TENUTO CONTO che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4 dell'ANAC:

- espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: a. consultazione del casellario ANAC; b. verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;
- per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
- inserirà nel contratto che sarà stipulato con l'aggiudicatario specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

VISTO il proprio regolamento per Acquisti e Forniture di beni e servizi, approvato dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. 16 del 27/02/2019 e revisionato dalla stesso organo deliberante il 18/05/2020 con delibera n. 64;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2019/2022, rivisitato dal Collegio dei Docenti il 29/10/2021 e approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 133 del 03-11-2021;

VISTO il Programma annuale per l'E.F. 2022 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 16 del 19/01/2022;

ACCERTATA la copertura finanziaria della spesa nell'Attività **A02-01 (03-02-005) "Funzionamento amministrativo generale" dell' E.F. 2022 -;**

PRESO ATTO che la fornitura in parola è vincolata alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 come modificato dal D.L. 187/2010, convertito, con modificazioni, nella legge 217 del 17 dicembre 2010;

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP)*

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

RITENUTO che il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello

stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

RITENUTO di garantire il principio di trasparenza e pubblicità mediante l'affissione all'albo pretorio e al sito web Amministrazione Trasparente della scuola;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA n. 40

- **di dichiarare** le motivazioni suesposte quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- **di autorizzare**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, numero 50 e dell'art. 45, c. 2 lett. a), l'affidamento diretto come segue:
 - **Oggetto** della fornitura:
Pacchetto di assistenza tecnica programmi ARGO n. 12 contatti

TOTALE IMPONIBILE: EURO 200,00

IVA: EURO 44,00

TOTALE: EURO 244,00

Fornitore: ditta ARGO SOFTWARE, con sede legale in Viale 24 n. 7, Zona Industriale III Fase 97100 Ragusa, P.I. 00838520880;

- **di stabilire** che l'esecuzione della fornitura dovrà essere effettuata entro 30 giorni dal ricevimento dell'ordine del materiale di cui trattasi;
- **di impegnare** la spesa di € 244,00 (IVA compresa), **A02-01 (03-02-005) "Funzionamento amministrativo generale"** dell' E.F. 2022;
- **di nominare** quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il Dirigente dell'Istituzione scolastica;
- **che il presente provvedimento** sarà pubblicato, ai sensi della normativa sulla trasparenza, sul sito internet dell'Istituzione Scolastica nella sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti/Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici ... /Determine - avvisi - inviti - ordini/contratti 2022", nonché all'Albo Pretorio on-line.

Trattamento dei dati:

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 - così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 - e del Regolamento Europeo 2016/679.

Più specificatamente, in linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nella informativa pubblicata nel sito WEB dell'Istituto <http://www.istitutocomprensivoserafinoamabilequastella.edu.it> alla sezione "Privacy e Protezione dei Dati". L'interessato può esercitare i propri diritti; si precisa che i dati personali forniti saranno altresì comunicati per le finalità connesse a eventuali rendicontazioni, a pubblicizzazione dell'evento e pubblicazione dei dati ai sensi del D.L.vo 33/2013. Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto provvederà a produrne una specifica. Inoltre, nei casi in cui, in funzione delle finalità del trattamento, fosse necessario un esplicito consenso, l'Istituto si premunirà a raccogliarlo prima di effettuare qualsiasi trattamento. In questi casi un eventuale rifiuto, o il ritiro di un precedente consenso, produrrà le conseguenze descritte nell'informativa.

Pubblicità e trasparenza

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 43 del D.L.vo 20 aprile 2013 n° 33, è il Dirigente Scolastico.

La Dirigente Scolastica reggente

Prof.ssa Beatrice Laretta

Firmato digitalmente